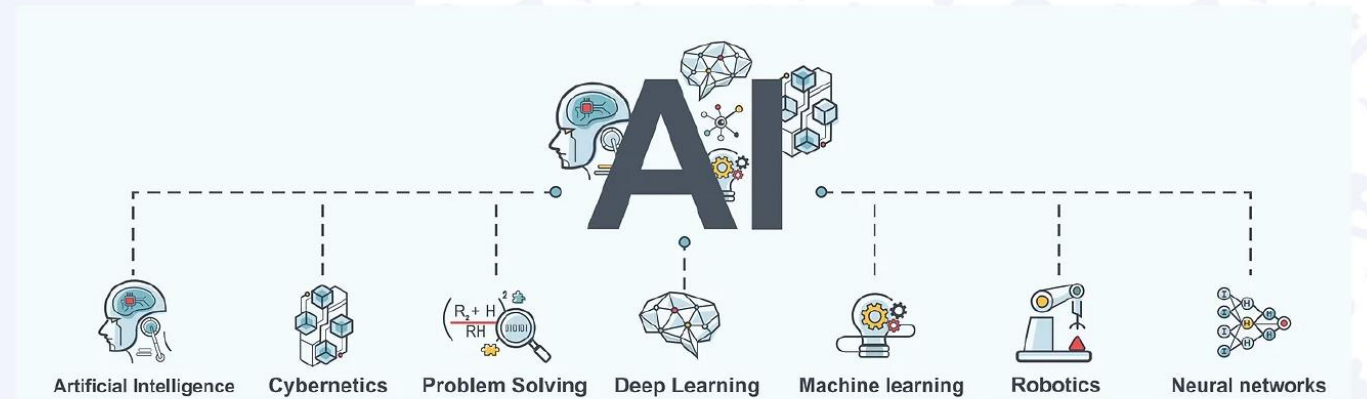


Bibliothèques et Innovation : IA (Support)

28 octobre 2024



Index



Introduction

Page 3



Découvrir IA

Page 4



IA générative

Page 5



Quelles tâches déléguées?

Page 6-7



Ecrire un Prompt

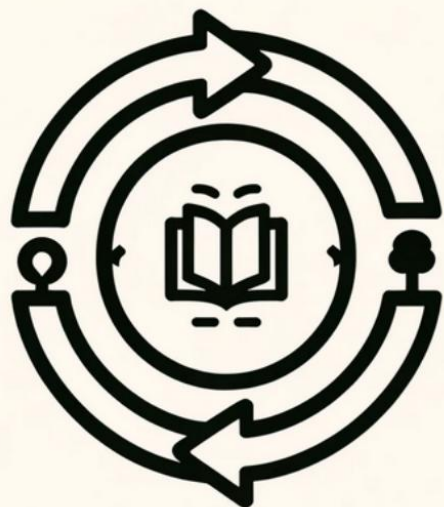
Page 8



Questions & Tests

Page 9





80% facteurs humains

versus

20% technologies



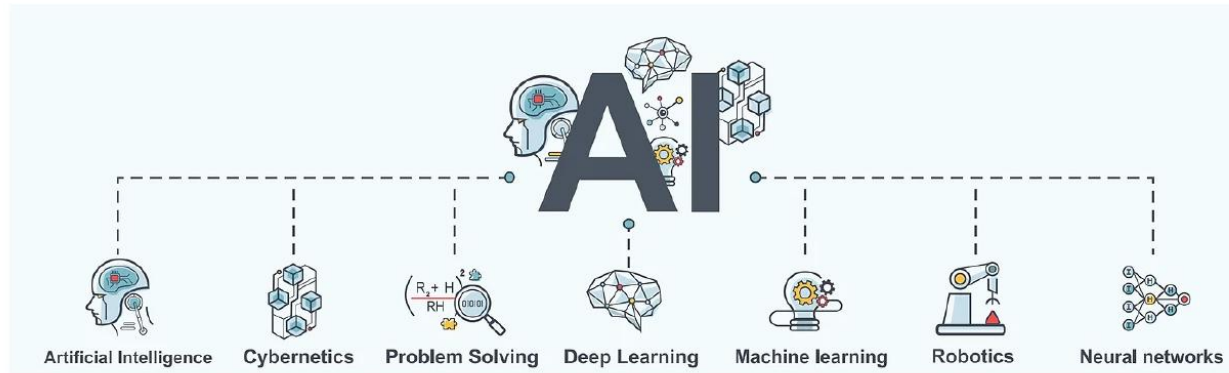


Découvrir IA



**Apprentissage
supervisé**

**Apprentissage
par transfert**



**Apprentissage
auto-supervisé**

**Apprentissage
par
renforcement**



IA générative

ChatGPT ●

Aide-moi à déboguer

w ●

Commencer

Se connecter

S'inscrire

Notre IA de pointe entre vos mains

Une IA générative ouverte et portable pour les développeurs et les entreprises.

[Parler au Chat](#)

[Démarrer sur la Plateforme](#)



Claude

Skip busywork with Claude

Start using Claude for yourself or your team

Enter your personal or work email

Continue with email

OR

 Continue with Google

By continuing, you acknowledge Anthropic's [Privacy Policy](#).

Gemini

Gemini

Stimulez votre créativité et
augmentez votre productivité

Discutez pour commencer à rédiger, planifier,
apprendre et plus encore avec l'IA de Google

Se connecter



Quelles tâches déléguées? (1/2 : IMPORTANT/URGENT)



Aide à la prise de décision & Délégation de :

Tâches ayant des coûts importants ne permettant plus de les planifier;

Tâches n'ayant plus de collaborateurs disponibles voulant et/ou pouvant les réaliser;

Tâches dangereuses pour la santé et/ou l'intégrité des collaborateurs;





Quelles tâches déléguées? (2/2 : IMPORTANT / PAS URGENT)



- Expliquer, Générer et déboguer du code
- Expliquer des concepts, enseigner un sujet
- Traduire
- Résumer
- Générer des idées, des images, des musiques, etc.
- Créer une présentation, un blog post, un tweet
- Générer/Analyser des images
- Critiquer/Améliorer votre document
- Planifier, décider
- Coacher
- Classifier
- Convertir non-structuré vers structuré
- Insérer dans un tableau
- Simulation de gestion RH (ex. crises, entretien d'évaluation, etc.)

...

De nombreux types de formats et sources (sons, images, textes, ...)





Assistance pour les tâches suivantes en bibliothèque :



- Gestion des collections (classifications, mot-clés, etc.) ;
- Formation et soutien aux utilisateurs ;
- Développement professionnel (formations continues),
Coordination et collaboration : Collaboration avec le corps enseignant et la direction ;
- Gestion administrative : (ex. production de rapports d'activités);
- Promotion de la bibliothèque : (ex. Marketing digital);
- Maintenance de l'environnement de la bibliothèque :
Conseils sur l'espace physique de la bibliothèque;
- Animations pédagogiques.





Ecrire un prompt

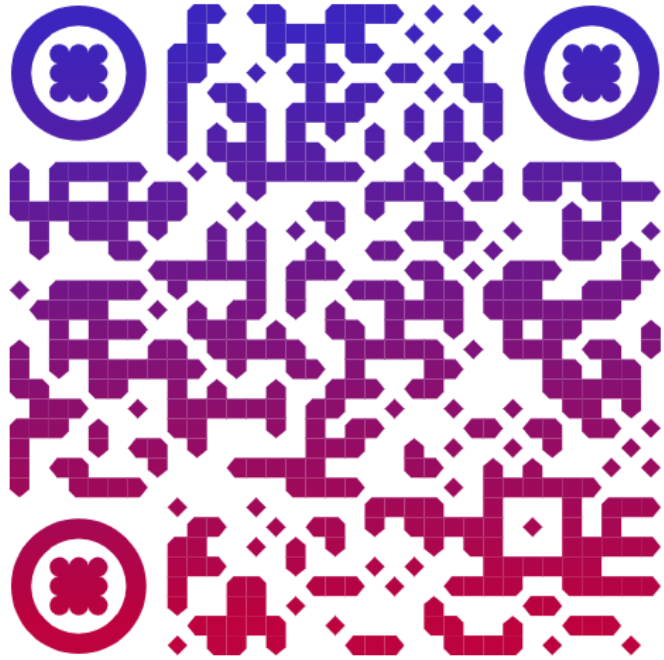


Rôle + Action + But + Public cible + Fichier (Option quant au contexte)



Ex. Tu es un-e bibliothécaire + je souhaite que tu établisses un plan pour une nouvelle animation pédagogique pour la 10H + pour une présentation à des élèves de 13 ans + Fichier du PER (en option).

Attention : Hallucinations!



Présentation interactive :
20241028 (Mot de passe)



Vos questions & tests



Note : Par exemple, essayez un prompt pour une tâche de votre to-do list qui n'est pas traitée depuis longtemps ou voir pages 6-8.

